

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN LESEN PENUBUHAN CAWANGAN  
AGENSI PEKERJAAN SWASTA (LESEN A, B DAN C)**

BIL.	JENIS DOKUMEN	PENGESAHAN	TANDA X (Untuk semakan)
<b>MAKLUMAT PROFIL SYARIKAT</b>			
1	BORANG PERMOHONAN (BORANG 3)	-	
2	MAKLUMAT SYARIKAT (SSM) * MAKLUMAT KORPORAT YANG DIJANA MELALUI SSM e-INFO SERVICES	SSM	
3	PENYATA AKAUN BANK TERKINI * SEKURANG-KURANGNYA BAGI TEMPOH ENAM (6) BULAN	BANK	
4	LAPORAN KEWANGAN TAHUNAN TERKINI	JURUAUDIT	
<b>MAKLUMAT PENGARAH SYARIKAT (SETIAP SEORANG)</b>			
5	SALINAN KAD PENGENALAN / PASPORT	-	
6	BIODATA PENGARAH	-	
7	SALINAN BORANG BE ATAU SURAT PENGESAHAN PENDAFTARAN DARIPADA LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI (LHDN)	LHDN	
8	KENYATAAN BUKAN SEORANG BANKRAP DARIPADA JABATAN INSOLVENSIA MALAYSIA	-	
9	SURAT AKUAN BERSUMPAH	PESURUHJAYA SUMPAH	
<b>MAKLUMAT PREMIS</b>			
10	SALINAN LESEN PIHAK BERKUASA TEMPATAN (PBT) ATAU SALINAN LENGKAP PERJANJIAN SEWAAN (TENANCY AGREEMENT) <b>ATAS NAMA AGENSI PEKERJAAN</b> (BAGI PREMIS JENIS SOHO / SOVO) * SILA PASTIKAN TEMPOH SAH PERJANJIAN SEWAAN HENDAKLAH TIDAK KURANG DARIPADA ENAM (6) BULAN SEMASA PERMOHONAN DIKEMUKAKAN.	-	
<b>KERTAS CADANGAN</b>			
11	KERTAS CADANGAN PROJEK PENUBUHAN AGENSI YANG MENGANDUGI PERKARA BERIKUT: - LATAR BELAKANG SYARIKAT - OBJEKTIF PENUBUHAN - PELAN LOKASI PREMIS - PELAN LANTAI PEJABAT	-	
<b>MAKLUMAT BAYARAN</b>			
12	FI PROSES RM 300.00 DALAM BENTUK BANK DRAF ATAS NAMA PENGARAH TENAGA KERJA SARAWAK	-	

NOTA :

UNTUK LAPORAN KEWANGAN YANG MASIH DALAM PROSES AUDIT, PEMOHON PERLU MENDAPATKAN SURAT DARIPADA JURUAUDIT YANG MENERANGKAN BAHAWA PROSES AUDIT SEDANG DIJALANKAN DAN DILAMPIRKAN BERSAMA. PEMOHON PERLU MENGEMUKAKAN LAPORAN KEWANGAN KEMUDIAN MELALUI KAEDAH POS DALAM JANGKAMASA ENAM (6) BULAN SETELAH PERMOHONAN DIBUAT.